

## プライバシーポリシー

B-Leaf メディカル内科・リハビリテーションクリニック（以下、「当院」といいます。）は、本ウェブサイト上で提供するサービス（以下、「本サービス」といいます。）における、患者様からいただく個人情報の取扱いについて、以下のとおりプライバシーポリシー（以下、「本ポリシー」といいます。）を定めています。

### 第1条（個人情報）

「個人情報」とは、個人情報保護法にいう「個人情報」を指すものとし、生存する個人に関する情報であつて、当該情報に含まれる氏名、生年月日、住所、電話番号、連絡先その他の記述等により特定の個人を識別できる情報及び容貌、指紋、声紋にかかるデータ、及び健康保険証の保険者番号などの当該情報単体から特定の個人を識別できる情報（個人識別情報）を指します。

### 第2条（個人情報の収集方法）

当院は、患者様が利用登録をする際に氏名、生年月日、住所、電話番号、メールアドレス、銀行口座番号、クレジットカード番号、運転免許証番号などの個人情報をお尋ねすることがあります。また、患者様と提携先などとの間でなされた患者様の個人情報を含む取引記録や決済に関する情報を、当院の提携先（情報提供元、広告主、広告配信先などを含みます。以下、「提携先」といいます。）などから収集することがあります。

### 第3条（個人情報を収集・利用する目的）

当院が個人情報を収集・利用する目的は、以下のとおりです。

1. 患者様への医療サービスの提供、医療関連商品の販売及びそれらに付随する諸対応
2. 患者様への医療サービスの提供に関する他の医療機関、検査機関および研究機関との連携
3. 医療サービスの提供に伴う事務手続
4. 医療サービスの質の向上を目的とした当院内における症例研究
5. 当院が提供する医療サービス及び販売する医療関連商品に関するアンケートの送受信及びこれに付随する諸対応
6. 患者様からのお問い合わせに回答するため（本人確認を行うことを含む）

7. 患者様が利用中のサービスの新機能, 更新情報, キャンペーン等及び当社が提供する他のサービスの案内のメールを送付するため
8. 当院または第三者の媒体において、お客様の属性、行動履歴の分析に基づく興味及び関心等に合わせ、当院の医療サービス及び販売する医療関連商品または第三者の商品等及びサービスの提供、勧誘、広告（リスティング広告やアフィリエイト広告を含むその他のマーケティングをするため
9. メンテナンス, 重要なお知らせなど必要に応じたご連絡のため
10. 利用規約に違反した患者様や, 不正・不当な目的でサービスを利用しようとする患者様の特定をし, ご利用をお断りするため
11. 患者様にご自身の登録情報の閲覧や変更, 削除, ご利用状況の閲覧を行っていただくため
12. 有料サービスにおいて, 患者様に利用料金を請求するため
13. 上記の利用目的に付随する目的

#### 第4条（利用目的の変更）

1. 当院は、利用目的が変更前と関連性を有すると合理的に認められる場合に限り、個人情報の利用目的を変更するものとします。
2. 利用目的の変更を行った場合には、変更後の目的について、当院所定の方法により、患者様に通知し、または本ウェブサイト上に公表するものとします。

#### 第5条（個人情報の第三者提供）

1. 当院は、次に掲げる場合を除いて、あらかじめ患者様の同意を得ることなく、第三者に個人情報を提供することはありません。ただし、個人情報保護法その他の法令で認められる場合を除きます。
  - ① 人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
  - ② 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
  - ③ 国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
  - ④ 予め次の事項を告知あるいは公表し、かつ当院が個人情報保護委員会に届出をした

とき

- 1) 利用目的に第三者への提供を含むこと
  - 2) 第三者に提供されるデータの項目
  - 3) 第三者への提供の手段または方法
  - 4) 本人の求めに応じて個人情報の第三者への提供を停止すること
  - 5) 本人の求めを受け付ける方法
2. 前項の定めにかかわらず、次に掲げる場合には、当該情報の提供先は第三者に該当しないものとします。
- ① 当院が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取扱いの全部または一部を委託する場合。委託先における個人情報の取扱いについては、当院が適切に監督します。
  - ② 合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合
  - ③ 個人情報を特定の者との間で共同して利用する場合であって、その旨並びに共同して利用される個人情報の項目、共同して利用する者の範囲、利用する者の利用目的および当該個人情報の管理について責任を有する者の氏名または名称について、あらかじめ本人に通知し、または本人が容易に知り得る状態に置いた場合

## 第6条（仮名加工情報※の利用）

当院は、個人情報をもとに仮名加工情報を生成して利用することがあります。利用に当たっては、当院事務局が個人情報の管理について責任を有します。

※個人情報から、個人を識別できる情報（氏名等）を削除または他の情報に置換し、他の情報と照合しない限り特定の個人を識別することができないように加工した情報のこと

## 第7条（個人情報の開示）

1. 当院は個人情報の照会・訂正・利用停止・消去等のご要望があったときは、所定の手続きでご本人様であることを確認のうえ、すみやかに、ご本人様の権利利益を保護する措置を講じます。ただし、開示することにより次のいずれかに該当する場合は、その全部または一部を開示しないこともあり、開示しない決定をした場合には、その旨を遅滞なく通知します。
  - ① 本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
  - ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合

- ③ その他法令に違反することとなる場合
2. 前項の定めにかかわらず、履歴情報および特性情報などの個人情報以外の情報については、原則として開示いたしません。

#### 第8条（個人情報の訂正および削除）

1. 患者様は、当院の保有する自己の個人情報が誤った情報である場合には、当院が定める手続きにより、当院に対して個人情報の訂正、追加または削除（以下、「訂正等」といいます。）を請求することができます。
2. 当院は、患者様から前項の請求を受けてその請求に応じる必要があると判断した場合には、遅滞なく、当該個人情報の訂正等を行うものとします。
3. 当院は、前項の規定に基づき訂正等を行った場合、または訂正等を行わない旨の決定をしたときは遅滞なく、これを患者様に通知します。
- 4.

#### 第9条（個人情報の利用停止等）

1. 当院は、本人から、個人情報が、利用目的の範囲を超えて取り扱われているという理由、または不正の手段により取得されたものであるという理由により、その利用の停止または消去（以下、「利用停止等」といいます。）を求められた場合には、遅滞なく必要な調査を行います。
2. 前項の調査結果に基づき、その請求に応じる必要があると判断した場合には、遅滞なく、当該個人情報の利用停止等を行います。
3. 当院は、前項の規定に基づき利用停止等を行った場合、または利用停止等を行わない旨の決定をしたときは、遅滞なく、これを患者様に通知します。
4. 前2項にかかわらず、利用停止等に多額の費用を有する場合その他利用停止等を行うことが困難な場合であって、患者様の権利利益を保護するために必要なこれに代わるべき措置をとれる場合は、この代替策を講じるものとします。

#### 第10条（保有個人データの安全管理のために講じた措置）

1. 個人情報保護に関する規程の整備、公表  
個人情報の取得・利用・保存・削除・廃棄等の段階ごとに取扱方法、責任者・担当者及びその任務などについて個人情報の基本規程・基準・ガイドライン等を策定しました。

苦情への対応を行う体制も含めて、院内や事業所内等への掲示やホームページへの掲載を行うなど、患者・利用者等に対して周知徹底を図っています。

2. 個人情報保護推進のための組織体制等の整備

個人データの取り扱いに関する監督者・管理者を設置し、個人データを取り扱う従業者やその取り扱う個人データの範囲を明確化しました。また、個人データの取り扱い状況について定期的に自己点検を実施し取り扱いプロセスの改善を図っています。

3. 雇用契約時における個人情報保護に関する規程の整備

雇用契約や就業規則において、離職後も含めた守秘義務を課すなど従業者の個人情報保護に関する規程を整備し、その遵守を徹底しています。

4. 従業者に対する教育研修の実施

従業者に対する教育研修の実施等により従業者の啓発を図り、従業者の個人情報保護意識を徹底しています。

5. 技術的安全管理措置

個人データを保有するシステムへのアクセス制御を実施して、担当者及び取り扱うデータベースなどの範囲を限定しています。また個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセスや不正ソフトウェアから保護する仕組み（パスワード設定、暗号化や最新のセキュリティ対策ソフト）を運用し脆弱性対策を徹底しています。

6. 個人データの保存

個人データを長期にわたって保存する場合には、保存媒体の劣化防止など個人データが消失しないよう適切に保存しています。また個人データの保存に当たっては、本人からの照会等に対応する場合など必要なときに迅速に対応できるよう検索可能な状態で保存しています。

7. 不要となった個人データの廃棄、消去

不要となった個人データあるいは個人データを取り扱った情報機器を廃棄する場合には、個人データを復元不可能な形にして廃棄しています。これらの廃棄業務を委託する場合には、個人データの取扱いについても委託契約において明確に定めています。

## 第 11 条（プライバシーポリシーの変更）

1. 本ポリシーの内容は、法令その他本ポリシーに別段の定めのある事項を除いて、患者様に通知することなく、変更することができるものとします。
2. 当院が別途定める場合を除いて、変更後のプライバシーポリシーは、本ウェブサイトに掲載したときから効力を生じるものとします。

第 12 条（お問い合わせ窓口）

本ポリシーに関するお問い合わせは、下記の窓口までお願いいたします。

住所：茨城県つくば市小野崎 446-1

院名：B-Leaf メディカル内科・リハビリテーションクリニック

院長：小野間 優介

E メールアドレス：[info@b-leaf-clinic.com](mailto:info@b-leaf-clinic.com)

令和 6 年 4 月 8 日

以上